



GSGGroup

[GSGGroup Finland Oy: yleiset
sopimusehdot 2021]

1. Alkumääräykset

1.1 Sopimus ja sen hyväksyminen

Sopimus koostuu GSGroupin yleisistä sopimusehdoista sekä mahdollisesta erityissopimuksesta ja/tai henkilötietojen käsittelyä koskevasta sopimuksesta ("Sopimus"). Sopimuksen ovat tehneet GSGroup Finland Oy ("GSGroup") Palvelun tarjoajana ja Palvelua käyttävä luonnollinen henkilö tai oikeushenkilö asiakkaana ("Asiakas"). Näihin yleisiin sopimusehtoihin sovelletaan GSGroupin ja Asiakkaan välistä mahdollista erityissopimusta ja/tai henkilötietojen käsittelyä koskevaa sopimusta, jollei Sopimuksessa nimenomaisesti toisin määrätä.

Sopimus on sitova, kun Asiakas on hyväksynyt sen. Asiakkaan katsotaan hyväksyneen Sopimuksen, kun

- A) tarjous on hyväksytty
- B) tilausvahvistus on annettu
- C) mahdollinen erityissopimus on allekirjoitettu
- D) Palvelu on otettu käyttöön
- E) lasku on maksettu tai
- F) Palvelu on maksettu kokonaan

sen mukaan, mikä näistä tapahtuu ensin. Sopimus on sitova riippumatta siitä, onko se allekirjoitettu. Sopimus voidaan allekirjoittaa sähköisesti. GSGroupin työntekijät eivät saa tehdä suullisia sopimuksia tämän Sopimuksen lisäksi tai sen muuttamiseksi.

1.2 Sovellettavat ehdot ja Palvelun kuvaus

Sopimus koskee Palvelua. Palvelulla tarkoitetaan kaikkia GSGroupin Palveluja, jotka GSGroup tarjoaa Asiakkaalle osapuolten sopimuksen mukaisesti. GSGroupin Palveluilla tarkoitetaan sekä GSGroupin sensoriratkaisuja, että kenttätyönohjausratkaisuja. GSGroup ei ole velvollinen toimittamaan Palvelua, jos Asiakas ei hyväksy Sopimuksen ehtoja.

1.3 GSGroupin sensoriratkaisut

GSGroupin sensoriratkaisuja ovat seuraavat:

- Kaluston seuranta. Kaluston seurannalla tarkoitetaan sähköistä paikanninta, verkko- ja/tai sovelluspohjaista ohjelmistoa ja etsintäpalvelua. Paikannin ilmoittaa sijaintinsa 24 tunnin välein. Käytettäessä etsintäpalvelua paikannin lähettää sijaintitiedot tiheämmin ja seurattavan kohteen paikantamiseen käytetään GSGroupin paikannusteknologiaa.
- Kalustonhallintajärjestelmät. Kalustonhallintajärjestelmillä tarkoitetaan telematiikkalaitteistoa ja kalustonhallintaohjelmistoa, joka on käytettävissä verkossa ja/tai mobiilisovelluksen kautta. Telematiikkalaitteistoon kuuluu joukko seurantalaitteita, jotka keräävät kohteesta jatkuvasti tiettyjä parametritietoja, muun muassa sijaintitietoja, sensorien avulla. Näin voidaan auttaa Asiakasta parantamaan kannattavuutta.
- Sähköinen ajopäiväkirja. Sähköiseen ajopäiväkirjaan kuuluu joukko palveluja, joiden avulla Asiakkaan on helpompi noudattaa ajoneuvojen ammattikäyttöä koskevaa verolainsäädäntöä. Sähköisellä ajopäiväkirjalla tarkoitetaan telematiikkalaitteistoa ja ajopäiväkirjaohjelmistoa, joka on käytettävissä verkossa ja/tai mobiilisovelluksen kautta. Sähköinen ajopäiväkirja auttaa parantamaan kannattavuutta, sillä sen ansiosta eri kustannustekijät, kuten todelliset ajokilometrit, todellinen aika työskentelypaikassa ja todelliset maksut, voidaan lisätä tarkasti Asiakkaan laskuun.

1.4 GSGroupin kenttätyönohjausratkaisut

GSGroupin kenttätyönohjausratkaisuja ovat seuraavat:

- Handyman. Handyman on mobiiliin kenttätyönohjauksen ohjelmisto, johon kuuluu Handyman Mobile ja Handyman Office. Handyman Mobile on iOS-, Android- ja Windows-älypuhelimiin ja -tabletteihin tarkoitettu ohjelmisto, jota käyttävät kentällä työskentelevät eri alojen asentajat. Handyman Office on Asiakkaan IT-järjestelmään asennettava ja sen kautta toimiva ohjelmisto, jota käytetään tilausten rekisteröintiin, aikataulutukseen, hallintaan ja toteuttamiseen. Handymanin lisämoduuleja voidaan käyttää erityissopimuksen mukaisesti.
- Smartday. Smartday on pienten yritysten ja elinkeinonharjoittajien käyttöön tarkoitettu mobiiliin kenttätyönohjauksen ohjelmisto. Smartdayta käyttävät kentällä työskentelevät eri alojen asentajat, ja se voidaan asentaa älypuhelimiin ja tabletteihin, joiden käyttöjärjestelmänä on iOS, Android tai Windows.

GSGroupin sensoriratkaisut yhdistetään usein GSGroupin kenttätyönohjausratkaisuihin Asiakkaan kohteiden ja laitteiden käytön tehostamiseksi ja siten kannattavuuden parantamiseksi.

2. Sopimuksen voimassaoloaika ja irtisanominen

2.1 Sopimuksen voimassaoloaika

Jollei erityissopimuksessa nimenomaisesti toisin sovita,

- i. Sopimus on voimassa
 - a. 1 vuosi GSGroup Sensor Solutions -ratkaisulle, jos asiakas ostaa laitteen;
 - b. 3 vuotta GSGroup Sensor Solutionsille, jos asiakas vuokraa laitteen;
 - c. kolme vuotta Handymanin osalta
 - d. kolme kuukautta Smartdayn osalta ("Sopimuksen voimassaoloaika")
- ii. sen jälkeen Sopimuksen voimassaolo jatkuu automaattisesti
 - a. yhden vuoden kerrallaan GSGroupin sensoriratkaisujen osalta
 - b. yhden vuoden kerrallaan Handymanin osalta
 - c. kolme kuukautta Smartdayn osalta ("Sopimuksen jatkettu voimassaoloaika")
- iii. GSGroupin sensoriratkaisujen osalta Sopimuksen voimassaoloaika alkaa ensimmäisessä laskussa mainittuna päivänä tai ratkaisun käyttöönottopäivänä
- iv. GSGroupin kenttätönohjousratkaisujen osalta Sopimuksen voimassaoloaika alkaa joko Asiakkaalle toimitettuun GSGroupin kenttätönohjousratkaisuun kuuluvan lisenssin tai tilauksen ensimmäisessä laskussa mainittuna päivänä tai tällaisen GSGroupin kenttätönohjousratkaisun toteuttamisen jälkeisenä käyttöönottopäivänä sen mukaan, kumpi näistä päivämääristä on aikaisempi, ja
- v. jos Palvelu koostuu osatoimituksista, Sopimuksen voimassaoloaikaa sovelletaan kuhunkin osatoimitukseen ja se alkaa kunkin osatoimituksen ensimmäisessä laskussa mainittuna päivänä.

2.2 Sopimuksen irtisanominen

Kumpikin osapuoli voi irtisanoa Sopimuksen

- i. viimeistään kolme kuukautta ennen Sopimuksen voimassaoloajan tai Sopimuksen jatkettua voimassaoloajan päättymistä kaikkien GSGroupin sensoriratkaisujen ja Handymanin osalta ja
- ii. viimeistään kuukauden ennen Sopimuksen voimassaoloajan tai Sopimuksen jatkettua voimassaoloajan päättymistä Smartdayn osalta.

Tässä määräajassa tehty irtisanominen tulee voimaan Sopimuksen voimassaoloajan tai Sopimuksen jatkettua voimassaoloajan päätyttyä (tapauksen mukaan). Irtisanomisilmoitus on lähetettävä kirjallisena osoitteeseen myynti@gsgroupfinland.fi, jotta irtisanominen tulee voimaan.

2.3 Sopimuksen irtisanominen olennaisen rikkomuksen perusteella

Jos jompikumpi osapuoli on rikkonut Sopimusta olennaisesti, toinen osapuoli voi ilmoitettuaan asiasta rikkoneelle osapuolelle kirjallisesti irtisanoa Sopimusta päättymään heti, jos rikkonut osapuoli ei korjaa rikkomusta 30 arkipäivän kuluessa. Sopimusta ei voi irtisanoa niin kauan kuin samoin perustein maksetaan päiväsakkoa tai lakisääteistä korvausta. Sopimusta ei voi irtisanoa olennaisen rikkomuksen vuoksi, jos Asiakas ei ole ilmoittanut tällaisen irtisanomisen perusteena olevista seikoista kirjallisesti ilman aiheutonta viivytystä ja joka tapauksessa 30 arkipäivän kuluessa siitä, kun Asiakas sai tietää tai Asiakkaan olisi pitänyt saada tietää kyseisistä seikoista.

Palvelua koskevan maksun viivästyminen tai maksamatta jättäminen katsotaan aina Sopimuksen olennaiseksi rikkomukseksi. GSGroup pidättää itselleen oikeuden Palvelun keskeyttämiseen, jos Asiakas ei maksa Palvelusta sen erääntyessä maksettavaksi. Palvelun uudelleen käynnistämisestä aiheutuu GSGroupille kustannuksia. GSGroupilla on siksi oikeus veloittaa Asiakkaalta 5 00 € uudelleen käynnistämisestä, jos Asiakas ei esitä kohtuullista selitystä maksun viivästyneeseen. Jos Asiakas käyttää väärin GSGroupin palvelimia, esimerkiksi tallentamalla laittomia tietoja tai tietoja, jotka voivat aiheuttaa vahinkoa GSGroupille tai sen asiakkaille, tai tietoja, jotka voivat vaarantaa GSGroupin turvallisuuden, tällainen toiminta katsotaan Sopimuksen olennaiseksi rikkomukseksi ja GSGroup voi ilman ennakkoilmoitusta irtisanoa Sopimuksen päättymään heti.

Takuun piiriin kuuluvaa virhettä tai puutetta ei katsota Sopimuksen olennaiseksi rikkomukseksi.

Jos Asiakas on rikkonut Sopimusta olennaisesti, Palvelu keskeytetään eikä mahdollista etsintäpalvelua käynnistetä. Irtisanominen ei poista Asiakkaan velvollisuutta maksaa Palvelusta sekä maksaa muita Sopimuksen voimassaoloaikana ja Sopimuksen jatkettuna voimassaoloaikana kertyneitä maksuja.

3. GSGroupin takuu ja tuki

3.1 Takuun laajuus

GSGroup korjaa kohtuullisessa ajassa takuuajana ilmenneet virheet ja puutteet, joista Asiakas on ilmoittanut kirjallisesti ja joista GSGroup on yksin ja suoraan vastuussa, jollei tuki- ja ylläpitosopimuksessa tai muussa kirjallisessa erityissopimuksessa toisin määrätä. GSGroupilla on oikeus päättää, korjaako virheet tai puutteet Asiakas vai GSGroup.

GSGroup ei ole velvollinen korjaamaan virheitä tai puutteita, joista se ei ole yksin ja suoraan vastuussa tai jotka aiheutuvat kolmannen osapuolen ohjelmistosta. GSGroupin velvollisuus korjata virheitä ja puutteita ei kata kuljetukseen, matkoihin, asentamiseen ja asennuksen poistamiseen liittyviä kustannuksia. Asiakkaalla ei ole oikeutta hinnanalennukseen, jos puute korjataan tai jos Asiakas saa uuden laitteen kohtuullisessa ajassa.

Jos laitteen korjaaminen ei onnistu tai jos sama puute ilmenee kolme kertaa, Asiakkaalla on oikeus saada uusi laite. Asiakkaalla ei ole oikeutta korvaukseen, uuteen laitteeseen tai muunlaiseen hyvitykseen seikoista, joista ilmoitetaan takuuajan päätyttyä. Asiakkaalla ei ole oikeutta korvaukseen, uuteen laitteeseen tai muunlaiseen hyvitykseen, jos Asiakas ei ole ilmoittanut virheestä tai puutteesta 20 arkipäivän kuluessa siitä, kun Asiakas havaitsi sen tai Asiakkaan olisi pitänyt havaita se.

GSGroupin Palvelut ovat vakiotuotteita ja -palveluja, jotka myydään, vuokrataan tai lisensoidaan sellaisina kuin ne ovat Sopimuksen tekoajankohtana. GSGroup ei sen vuoksi takaa eikä ole vastuussa siitä, että GSGroupin Palvelut täyttävät Asiakkaan tarpeet tai vaatimukset yksittäisessä tapauksessa.

Takuu ei kata virheitä ja puutteita, jotka eivät ole GSGroupin vastuulla, esimerkiksi käyttäjän virheitä, seikkoja, joista Asiakas on vastuussa, kolmannen osapuolen virheitä tai muuta vastaavaa. Asiakas ei voi vaatia GSGroupia korjaamaan sellaisen ohjelmiston virheitä tai puutteita, jota GSGroupilla ei ole oikeutta muuttaa. Takuu ei kata tietojen pelastusta, jos Asiakas on menettänyt tietoja GSGroupin vastuulla olevien seikkojen vuoksi.

3.2 Takuuaika

Kaikkien GSGroupin toimittamien laitteiden takuuaika on 12 kuukautta. Kaikkien GSGroupin lisensoimien tai muulla tavoin saataville asettamien ohjelmistojen takuuaika on sama kuin Sopimuksen voimassaoloaika. Takuuaika alkaa Sopimuksen voimassaoloajan alkaessa.

3.3 Tuki

Palvelua koskevan maksun maksaminen antaa Asiakkaalle oikeuden kohtuullisiin tukipalveluihin Sopimuksen voimassaoloaikana ja Sopimuksen jatkettuna voimassaoloaikana. Tukipalveluilla tarkoitetaan (i) Asiakkaan opastamista GSGroupin Palvelujen käytössä sekä (ii) GSGroupin konsultointi- ja/tai tutkimus- ja kehityspalveluille siirrettyjen asioiden hoitamista. GSGroupin konsultointi- sekä tutkimus- ja kehityspalvelut eivät kuulu GSGroupin tukipalveluihin, ja niistä veloitetaan kyseisten palvelujen toimitusajankohtana voimassa olevan tuntihinnan mukaan.

3.4 Takuun edellytykset

Takuu on voimassa seuraavin edellytyksin:

- Asiakkaalla on voimassa oleva sopimus, ja kaikki siihen perustuvat maksut on maksettu.
- Asiakas on tehnyt tuki- ja ylläpitosopimuksen GSGroupin kenttätyönohjaustratkaisujen osalta.
- Asiakas on ilmoittanut virheestä tai puutteesta kirjallisesti ilman aiheetonta viivytystä ja viimeistään 20 arkipäivän kulluttua siitä, kun hän on havainnut sen tai hänen olisi pitänyt havaita se. Reklamaatiot lähetetään osoitteeseen reklamaatiot@gsgroupfinland.fi
- Asiakas on päivittänyt ohjelmiston GSGroupin ohjeiden mukaisesti.
- Asiakas on noudattanut kaikkia Sopimuksen mukaisia velvollisuuksiaan.
- Asiakas hyväksyy, että GSGroupilla on ehdoton oikeus toteuttaa tarvittavia kohtuullisia IT-järjestelmiensä ylläpitotoimia riippumatta GSGroupin ja Asiakkaan välisen muun sopimuksen määräyksistä.

3.5 Takuun piiriin kuulumattomien virheiden korjaaminen

GSGroup voi tarjoutua korjaamaan takuun piiriin kuulumattomia virheitä tai puutteita. Tällaiset korjaukset tarjotaan maksullisena lisäpalveluna.

4. Asiakkaan velvollisuudet

4.1 Maksut ja maksaminen

Asiakkaan on maksettava Palvelua koskeva maksu ("Maksu"). Maksu koostuu kiinteästä hinnasta sekä mahdollisia lisäpalveluja koskevasta lisämaksusta. Projekti-, toimeksianto- ja lisäpalveluista veloitetaan tuntihinnan mukaan. GSGroupin suorittamat asennukset, olemassa olevien tietojen siirto, mukautukset sekä kolmannen osapuolen ohjelmistojen asennus ja konfigurointi ovat lisäpalveluja, joista veloitetaan tuntihinnan mukaan. Jos Palvelun laajuus muuttuu, Asiakas on velvollinen maksamaan vastaavan Maksun. Jos Asiakas irtisanoo Sopimuksen ennen Sopimuksen voimassaoloajan alkamista, Asiakkaan on korvattava GSGroupille Sopimuksen yhteydessä käytetty aika ja syntyneet kustannukset. Veloitus mahdollisesta Asiakkaan luona käyntiin kuluneesta matka-ajasta on 50 prosenttia kyseisen resurssin tuntihinnasta. Asiakkaan on korvattava GSGroupille myös mahdolliset lisäkulut.

Asiakkaalta Sopimuksen mukaisesti perittävä Maksu laskutetaan kulloinkin voimassa olevan hinnan mukaan. Kaikki hinnat ovat kappale-, lisenssi-/tilaus- tai tuntikohtaisia ja ilman ALV:tä, jollei toisin mainita. Palvelu laskutetaan ja se on maksettava etukäteen, jollei maksua veloiteta tapahtuman jälkeen. Maksu erääntyy maksettavaksi laskun mukaisesti. Jos laskussa ei mainita eräpäivää, laskutettava määrä erääntyy maksettavaksi 14 päivän kuluttua laskun päivämäärästä. Jos laskussa on Asiakkaan mielestä virhe, Asiakkaan on tehtävä kirjallinen valitus GSGroupille ennen eräpäivää.

Kaikki tuntihinnat perustuvat työn suorittamiseen normaalin työviikon aikana (maanantaista perjantaihin klo 8.00–16.00). Normaalin työajan ulkopuolella suoritettavasta työstä peritään lisämaksuna (i) 50 prosenttia, jos työ suoritetaan maanantaista perjantaihin klo 16.00:n ja 21.00:n välisenä aikana, (ii) 100 prosenttia, jos työ suoritetaan lauantaina klo 8.00:n ja 16.00:n välisenä aikana tai maanantaista perjantaihin klo 21.00:n ja 8.00:n välisenä aikana, (iii) 150 prosenttia,

jos työ suoritetaan lauantaina klo 16.00:n ja 24.00:n välisenä aikana, ja (iv) 150 prosenttia, jos työ suoritetaan sunnuntaina tai pyhäpäivänä kellonajasta riippumatta.

Asiakkaalla ei ole oikeutta kuitata tai pidättää GSGroupille maksettavia maksuja. Maksuviivästyksestä peritään 35 € suuruinen muistutusmaksu hallinnollisten kulujen kattamiseksi sekä sovellettavan lain mukainen korko. Jos Asiakas on kuluttaja, muistutusmaksu on yksi kahdeskymmenesosa sovellettavasta perintämäärästä. Kertynyt korko lisätään velkapääomaan kuukausittain niin, että kyseisestä määrästä tulee uusi koron laskennan perusta. GSGroup omistaa kaikki Palvelun muodostavat osat, kunnes GSGroup on saanut koko maksun. GSGroupilla on oikeus pitää itsellään koko Palvelu tai osa siitä, kunnes koko maksu on vastaanotettu.

4.2 Asiakkaan yhteistyö

Asiakkaan on varmistettava, että sen operatiiviset järjestelmät ja IT-järjestelmät ovat toimivia ja yhteensopivia Palvelun kanssa. Asiakas vastaa Palvelun ohjelmistoa käyttävän henkilöstön osaamisen ylläpitämisestä, eikä Asiakkaalla ole oikeutta esittää vaatimuksia ohjelmiston väärinkäytöstä tai puutteellisesta osaamisesta aiheutuvien virheiden suhteen. Asiakkaan on annettava henkilöstö, jolla on tarvittavaa osaamista, GSGroupin käyttöön tarvittaessa.

Asiakkaalta veloitetaan Asiakkaan IT-järjestelmistä, puutteellisesta osaamisesta tai väärinkäytöstä johtuvaan lisätyöhön kulunut aika.

GSGroupilla on oltava pääsy Asiakkaan IT-järjestelmiin ja laitteisiin, jotta GSGroupin kenttätyönohjausratkaisut voidaan toimittaa asianomaisten vasteaikojen mukaisesti. Jos GSGroup ei saa pääsyä Asiakkaan IT-järjestelmiin ja laitteisiin, sen on saatava täysi korvaus kaikista tästä aiheutuvista menetyksistään ja Asiakkaalta veloitetaan mahdolliset lisäkustannukset.

Asiakkaan on toimitettava kirjallinen kuvaus erityistarpeistaan ja -vaatimuksistaan ennen Sopimuksen tekemistä. Tällainen kuvaus on pätevä vain, jos GSGroup on nimenomaisesti hyväksynyt sen kirjallisesti.

4.3 Laitteet

Asiakkaan on ilmoitettava kirjallisesti tilauksessa, Sopimuksen etusivulla tai aktivointilomakkeessa, mitä kohteita laitteella on tarkoitus suojata. Laitetta saa käyttää vain GSGroupin kuvaamalla tavalla ja sovitussa kohteissa. Asiakas ei voi käyttää laitetta suuririskisten kohteiden, esimerkiksi vaarallisten aineiden tai yli 200 000 € arvoisten kohteiden, suojaamiseen ilman GSGroupin kanssa tehtyä kirjallista erityissopimusta. GSGroupilla on oikeus kieltäytyä tietyn tyyppisten kohteiden suojaamisesta. Sopimus ei sisällä laitteiden asennusta tai kokoonpanoa, ellei siitä ole sovittu osapuolten tekemässä kirjallisessa erityissopimuksessa. Kaikkiin Sopimuksen mukaisiin laitetoimituksiin sovelletaan INCOTERMS 2010 EXW -toimituslauseketta, jollei kirjallisessa erityissopimuksessa toisin määrätä.

4.4 GSGroupin Palvelujen hallinnointi ja valvonta

Asiakas on itse vastuussa GSGroupin Palvelujen hallinnoinnista ja valvonnasta verkkoliittymän tai sovelluksen kautta, mukaan lukien järjestelmänvalvojan tehtävät, kuten huolehtiminen siitä, että Palvelujen yhteydessä käsiteltävät kohteita ja henkilöitä koskevat tiedot ovat oikein ja että Asiakas saa Palvelujen yhteydessä yleensä saatavilla olevat raportit. Asiakkaan on tarkistettava säännöllisesti, että tiedot, jotka on asetettu saataville tai joita käsitellään muulla tavoin GSGroupin Palvelujen yhteydessä, ovat oikein. Asiakas saa oman käyttäjätunnuksen ja salasanan GSGroupin Palvelujen yhteydessä tapahtuvaa tietojen käsittelyä varten ja on vastuussa kaikesta tällaisten tietojen käsittelystä, jossa käytetään Asiakkaan käyttäjätunnusta ja salasanaa. Asiakkaan on varmistettava, että kaikkia GSGroupin Palvelujen yhteydessä käsiteltäviä tietoja käsitellään laillisesti.

Asiakkaan on annettava käyttöoikeudet enintään niin suurelle käyttäjämäärälle, josta se on maksanut Sopimuksen mukaisesti. GSGroupilla on oikeus irtisanoa tämä sopimus päätymään heti ja vaatia korvausta, jos Asiakas rikkoo tätä velvollisuutta.

4.5 Varmuuskopiointi

Asiakkaan on itse huolehdittava Palveluun kuuluvien GSGroupin kenttätyönohjausratkaisujen yhteydessä käsiteltävien tietojen varmuuskopioinnista, esimerkiksi omista palvelimissaan tai tietokoneissaan. Asiakas on vastuussa tietojen suojaamisesta palomuurien ja virustorjuntaohjelmien avulla, jotka on asennettava ja joita on ylläpidettävä hyvän IT-käytännön mukaisesti.

4.6 Osoitteenmuutokset

Asiakkaan on ilmoitettava pysyvästä osoitteenmuutoksesta ilman aiheetonta viivytystä kirjallisesti osoitteeseen paikannintuki@gsgroupfinland.fi. Jos osoitteenmuutoksesta ei ilmoiteta, Asiakas on vastuussa mahdollisista menetyksistä ja lisäkustannuksista, joita voi syntyä GSGroupin tai sen yhteistyökumppaneiden lähettämän postin tai muiden yhteydenottojen päädyttyä väärään osoitteeseen.

4.7 SIM-kortti

GSGroupin toimittamaan laitteeseen integroitua SIM-korttia saa käyttää ainoastaan GSGroupin Palvelujen tarjoamista varten. SIM-korttia EI SAA käyttää muuhun tarkoitukseen kuin GSGroupin Palvelujen tarjoamiseen. Väärinkäyttö johtaa automaattisesti Sopimuksen irtisanomiseen ja seuraavien kustannusten laskuttamiseen (i) kaikki väärinkäyttöön liittyvät kustannukset, vähintään 5000 €, sekä (ii) kaikki SIM-kortin väärinkäytön lopettamisesta kertyneet välittömät ja välilliset kustannukset ja muuntuyppiset menetykset.

5. GSGroupin sensoriratkaisut: erityisehdot

5.1 Kattavuus, peittoalue

Kattavuus määräytyy palvelua varten käytettävien teleoperaattoreiden kanssa tehtyjen sopimusten mukaan. Kattavuusalueet ilmoitetaan pyynnöstä.

5.2 Etsintäpalvelu

Etsintäpalvelulla tarkoitetaan Asiakkaan paikantimella suojaaman kohteen etsintää. GSGroup käyttää kolmiomittausta sekä GPS-, GSM- ja radiotekniikkaa kohteen tarkkaan paikantamiseen. GSGroupin velvollisuutena on pyrkiä kaikkiin kohtuullisin keinoin löytämään kohde asennetun paikantimen mahdollisuuksien rajoissa. GSGroup EI takaa paikantimella suojattavan kohteen löytymistä.

A. Etsintäpalvelun sisältävä Sopimus

Etsintäpalvelussa etsintäalueena on Norja, Ruotsi, Tanska, Suomi, Saksa, Liettua, Latvia, Puola ja Viro. Näiden alueiden ulkopuolisesta etsintäpalvelusta voidaan sopia erikseen.

Etsintäpalveluun sisältyy yksi etsintä paikanninta kohden vuodessa, ja etsintä voi kestää enintään 12 tuntia. GSGroup määrittää etsinnän keston etsittävän kohteen löytymismahdollisuuksia koskevan ammattimaisen arvion perusteella. Jos kesto on yli 12 tuntia, etsintään vaaditaan Asiakkaan suostumus, sillä 12 tunnin jälkeen siitä laskutetaan Asiakasta lisäpalveluna.

Etsintä katsotaan osaksi etsintäpalvelua, jos

- Asiakas on ilmoittanut asiasta poliisille ennen etsinnän aloittamista
- Asiakas on hyväksynyt, että paikantimen käyttö on estetty etsinnän aikana
- Sopimuksessa kuvattu suojattava kohde on tosiasiallisesti varastettu. Asiakkaan on itse vastattava etsintäkustannuksista muissa tapauksissa, esimerkiksi jos Asiakkaan perheenjäsen tai tuttava on lainannut kohdetta kysymättä lupaa, jos ajoneuvo on hinattu pois virheellisen pysäköinnin takia tai jos ilmenee, että ajoneuvo ei ollut lukittu tai suojattu asianmukaisesti yleisten vakuutusehtojen vaatimalla tavalla.

B. Sopimukset ilman etsintäpalvelua

Asiakas voi tehdä Sopimuksen, johon EI sisälly etsintäpalvelua. Tällaisen Sopimuksen ehtojen mukaan Asiakas on vastuussa etsinnästä, mutta GSGroup avustaa kohteen paikantamisessa, jos se on mahdollista ja suositeltavaa. Tällaista apua tarjotaan maksullisena lisäpalveluna. GSGroup ei avusta paikantamisessa, jos poliisi ei pidä sitä suositeltavana henkilökohtaisen turvallisuuden vuoksi tai muista syistä.

C. Etsintäkustannukset

Etsintäkustannukset ja maksulliset lisäpalvelut veloitetaan kulloinkin voimassa olevien hintojen ja taksojen mukaisesti.

6. Tietosuoja

GSGroup käsittelee henkilötietoja siinä laajuudessa kuin se on tarpeen Sopimukseen kuuluvien GSGroupin Palvelujen tarjoamiseksi. Asiakas vastaa itse käsittelyn lainmukaisuudesta kaikkien sellaisten henkilöiden osalta, joiden henkilötietoja käsitellään GSGroupin Palvelujen yhteydessä, sekä näiden henkilöiden suostumuksen hankkimisesta tarpeen mukaan.

Asiakas on rekisterinpitäjä ja GSGroup on henkilötietojen käsittelijä GSGroupin Palvelujen yhteydessä. Henkilötietoja käsitellään Palvelun yhteydessä GSGroupin henkilötietojen käsittelyä koskevan sopimuksen mukaisesti. Sopimus löytyy osoitteesta <https://gsgroupfinland.fi/privacy-policy/>

GSGroup voi ottaa yhteyttä Asiakkaan työntekijöihin ja muihin edustajiin markkinoinnin yhteydessä, myös sähköpostitse, esimerkiksi GSGroupin ratkaisujen ja tuotteiden kehittämisen tai lanseerauksen yhteydessä.

7. Omistusoikeudet ja käyttöoikeus

7.1 Laitteet

Jokainen Palvelun osana toimitettava laite siirtyy Asiakkaan omistukseen sen jälkeen, kun GSGroup on saanut asiaankuuluvan maksun kokonaan. Tämä ei kuitenkaan päde, jos Asiakas vuokraa laitteen.

7.2 Immateriaalioikeudet ja Asiakkaan käyttöoikeus

GSGroup omistaa kaikki immateriaalioikeudet, jotka liittyvät Asiakkaan saataville osana Palvelua asetettuihin laitteisiin, ohjelmistoihin ja dokumentaatioon (riippumatta siitä, onko Asiakas maksanut GSGroupille tällaisten ohjelmistojen tai dokumentaation muuttamisesta), paitsi jos ne ovat kolmannen osapuolen toimittamia ja niihin sovelletaan kolmannen osapuolen oikeuksia. Asiakkaalle myönnetään ei-yksinomainen, ei-siirrettävä oikeus käyttää tällaisia ohjelmistoja ja dokumentaatiota. Asiakkaalla ei ole oikeutta tehdä minkäänlaisia muutoksia ohjelmistoihin tai dokumentaatioon, ellei GSGroupin kanssa tehdyssä erillisessä kirjallisessa sopimuksessa toisin määrätä. Asiakkaalla ei ole oikeutta ottaa kopioita tällaisista ohjelmistoista tai dokumentaatiosta. Ohjelmistolla tarkoitetaan kaikkia ohjelmistoja tietovälineestä riippumatta, mukaan lukien tällaisten ohjelmistojen kopiot.

Jokainen GSGroupin immateriaalioikeuksien loukkaus katsotaan Sopimuksen olennaiseksi rikkomukseksi, ja GSGroupilla on

sen seurauksena oikeus irtisanoa Sopimus päättymään heti.

7.3 Tiedot

Asiakas omistaa kaikki henkilötietoja sisältävät tiedot.

8. Vastuunrajoitus

- a) GSGroup ei ole vastuussa mahdollisista menetyksistä tilanteessa, jossa laite ei toimi tarkoitettulla tavalla, jos tilanne johtuu GSGroupista riippumattomista syistä tai seikoista, joiden seurauksista GSGroupin ei voida kohtuudella odottaa selviytyvän.
- b) GSGroup ei ole vastuussa, jos Palvelu ei ole käytettävissä tai jos virheitä tai menetyksiä aiheutuu ulkoisten tekijöiden seurauksena, mukaan lukien virheet tai vahingot, jotka johtuvat Asiakkaasta, muista ohjelmista tai yhteyksistä GSGroup Palvelujen ja Asiakkaan laitteiden tai ohjelmistojen, verkko-operaattoreiden tai muiden palveluntarjoajien välillä (mukaan lukien internetin toiminnan keskeytyminen ja muut toimintahäiriöt), tai kolmannen osapuolen kanssa tehdyn sopimuksen päättymisen tai rikkomisen seurauksena. GSGroup ei ole vastuussa esimerkiksi, jos Asiakas käyttää Palvelua vastoin GSGroupin ohjeita tai Palvelun tarkoituksen vastaisesti.
- c) GSGroupin vastuu ei kata missään olosuhteissa, huolimattomuuden perusteista ja asteesta riippumatta, Asiakkaan välillisiä menetyksiä, kolmannen osapuolen menetyksiä tai seurannaisvahinkoja, kuten tulonmenetyksiä, saamatta jäänyttä voittoa, liiketoimintamahdollisuuksien menettämistä, käyttökeskeytyksistä aiheutuvia menetyksiä, liikearvon menetystä, tietojen menetystä, tallenteiden tai tietojen vahingoittumista, tuotannonmenetyksiä, liiketoiminnan keskeytymistä tai liikevaihdon menetystä.
- d) GSGroup ei ole vastuussa mahdollisista määräyksistä, maksuista tai muista vaatimuksista, jotka perustuvat viranomaisten, teleyhtiöiden ja/tai Suomen viestintäviranomaisen antamiin sääntöihin, päätöksiin tai ohjeisiin.
- e) GSGroup voi milloin tahansa keskeyttää Palvelun väliaikaisesti järjestelmien huollon, tarkastuksen tai korjauksen vuoksi, vaikka Asiakkaan kanssa olisi sovittu toisin. Tällaiset huolto- tai vastaavat toimet suoritetaan mahdollisimman nopeasti.
- f) GSGroup ei vastaa menetyksistä tai vahingoista, joita Asiakkaalle voi aiheutua, kun laite on huollettavana tai kun se ei jostain muusta syystä ole suojattavassa kohteessa.
- g) Jos GSGroup ei saa yhteyttä Asiakkaaseen käyttämällä Asiakkaan ilmoittamaa osoitetta tai puhelinnumeroa, GSGroup ei ole vastuussa epäonnistuneen yhteydenoton seurauksista.
- h) GSGroup ei ole vastuussa sellaisten kolmansien osapuolten toimittamista laitteista tai ohjelmistoista, joiden kanssa GSGroup ei ole tehnyt sopimusta.
- i) GSGroup ei ole vastuussa Handyman-palvelun käyttökatkoksista, jotka johtuvat mobiililaitteiden vioista, infrastruktuurista (palvelin/tietokannat), kolmannen osapuolen integroinneista, varmuuskopioinnin puuttumisesta, virushyökkäyksistä tai muista GSGroupista riippumattomista syistä. GSGroup veloittaa Asiakkaalta kaikki tällaisten vikojen tai puutteiden seurauksena tehdyt työt. GSGroup on kuitenkin vastuussa infrastruktuurista johtuvista Handyman-palvelun käyttökatkoksista, jos GSGroup tarjoaa infrastruktuuripalveluja Sopimuksen mukaisesti.
- j) GSGroup ei ole vastuussa Asiakkaan ajankäytöstä tai Asiakkaalle aiheutuvista kustannuksista Handyman-ympäristössä työskennellessä.
- k) GSGroup ei ole vastuussa menetyksistä, joiden aiheuttajana on luvaton pääsy tietoihin tai järjestelmään tai tietojen häviäminen tai muuttaminen.
- l) GSGroupin kokonaisvastuu Sopimuksen yhteydessä rajoittuu kaikissa tapauksissa siihen Maksuun, jonka Asiakas on maksanut Palvelusta GSGroupia koskevan vaateen syntymistä edeltävien 12 kuukauden ajalta tai, jos vaateita on useita, ennen ensimmäisen vaateen syntymistä.

9. Hintojen ja yleisten sopimusehtojen muuttaminen

9.1 Indeksiin sitominen

GSGroupilla on oikeus tehdä sovellettavien tilastokeskuksen indeksien muutosten mukaisia inflaatiotarkistuksia hintoihin. Hintoja tarkistetaan vuosittain, jollei muusta tarkistusvälistä ole sovittu kirjallisesti.

9.2 Julkiset maksut

GSGroupilla on oikeus tarkistaa hintoja, jos julkiset tai muut lakisäätöiset maksut nousevat. Hintoja tarkistetaan vuosittain, jollei muusta tarkistusvälistä ole sovittu kirjallisesti.

9.3 Valuuttakurssivaihtelut

Jos valuuttakurssit vaihtelevat yli kolme prosenttia vuodessa ja GSGroupin kustannukset kasvavat sen seurauksena, GSGroupilla on oikeus tarkistaa hintoja valuuttakurssivaihtelujen mukaisesti, jollei osapuolten välisessä erityissopimuksessa ole kirjallisesti toisin sovittu.

9.4 Muista syistä johtuvat hinnannuutokset

GSGroupilla on oikeus muuttaa hintoja markkinoiden kehityksen, tuotekehityksen tai ennakoimattomien olosuhteiden perusteella. Hintoja tarkistetaan Sopimuksen voimassaoloajan tai Sopimuksen jatkettuna voimassaoloajan automaattisen jatkamisen yhteydessä. GSGroup ilmoittaa tällaisista muutoksista Asiakkaalle vähintään kuukautta ennen niiden voimaantuloa. Asiakas, joka ei hyväksy uusia ehtoja, voi irtisanoa Sopimuksen päättymään heti.

9.5 Hinnanmuutosten hyväksyminen

Jos kohdan 9.1, 9.2 tai 9.3 mukaisesti tehtävä hinnanmuutos nostaa hintaa vähintään viisi prosenttia, GSGroupin on ilmoitettava siitä Asiakkaalle tarkoituksenmukaisella tavalla vähintään kuukausi ennen muutoksen voimaantuloa. Asiakas, joka ei hyväksy tällaisia uusia ehtoja, voi irtisanoa Sopimuksen päättymään heti, paitsi jos muutos johtuu julkisoikeudellisten säännösten muutoksista. Jos Asiakas on maksanut laskun tai käyttänyt palveluja muutosten voimaantulon jälkeen, hänen katsotaan hyväksyneen muutokset.

9.6 Yleisten sopimusehtojen muutokset

GSGroupilla on oikeus tehdä muutoksia GSGroupin yleisiin sopimusehtoihin. Jos GSGroupin yleisiä sopimusehtoja muutetaan, Asiakkaalle ilmoitetaan siitä laskussa tai muulla tarkoituksenmukaisella tavalla. Voimassa olevat GSGroupin yleiset sopimusehdot löytyvät aina myös osoitteesta onsgroup.com, tai ne voi pyytää GSGroupin asiakaspalvelusta paikannintuki@gsgroupfinland.fi Jos Asiakas on maksanut laskun tai käyttänyt palveluja muutosten voimaantulon jälkeen, hänen katsotaan hyväksyneen muutokset.

10. Peruuttamisoikeus

Jos Asiakas on kuluttaja, hänellä on sovellettavan lainsäädännön mukainen peruuttamisoikeus. Osoitteesta gsgroup.no/angrerett/ löytyy lisätietoa tästä oikeudesta sekä peruuttamislomake.

11. Muut määräykset

11.1 Myyntimateriaali

Mitkään myyntitiedot, mukaan lukien esitteet, myyntipuheet ja muu myyntimateriaali, eivät ole sitovia, ellei niitä mainita nimenomaisesti tarjouksessa, tilausvahvistuksessa tai Sopimuksessa.

11.2 Sopimuksen siirtäminen

Sopimus voidaan siirtää, vuokrata tai lainata toiselle osapuolelle ainoastaan GSGroupin ennalta antamalla kirjallisella suostumuksella.

11.3 Salassapitovelvollisuus

Osapuolten on käsiteltävä luottamuksellisesti kaikkia Sopimuksen täytäntöönpanon yhteydessä tietoonsa saamia tietoja. Salassapitovelvollisuus ei estä luovuttamista tietoja, jos sovellettavassa laissa tai määräyksissä niin vaaditaan. Osapuolten on varmistettava, että työntekijät, alihankkijat ja kolmannet osapuolet noudattavat edellä mainittuja seikkoja koskevia salassapitovaatimuksia, myös työ- tai yhteistyösuhteen päätyttyä. Salassapitovelvollisuus päättyy viiden vuoden kuluttua Sopimuksen päättymisestä.

11.4 Riski

Laitteiden, ohjelmistojen tai Palvelun muiden osien vahingoittumisriski siirtyy Asiakkaalle niiden toimitusajankohtana.

11.5 Alihankkijat

Kumpikin osapuoli vastaa omista alihankkijoistaan.

11.6 Konkurssi/maksukyvyttömyys

Jos jompikumpi osapuoli joutuu konkurssiin tai maksukyvyttömyystilaan, toisella osapuolella on oikeus irtisanoa Sopimus päättymään heti.

11.7 Ylivoimainen este

Jos olosuhteet, joihin osapuolet eivät voi vaikuttaa, heikentävät merkittävästi GSGroupin kykyä täyttää velvollisuuksiaan, näiden velvollisuuksien täyttämistä lykätään niin pitkään kuin sillä on merkitystä ja niin pitkään kuin kyseiset olosuhteet kestävät.

GSGroup ei ole myöskään vastuussa ylivoimaisen esteen seurauksena syntyvistä vahingoista, menetyksistä tai viivästyksistä. Ylivoimaisia esteitä ovat muun muassa sota tai sodan kaltainen tilanne, lakko, työsulku, boikotti, saarto, tietoturvaloukkaus, tietokonevirus, haittaohjelma, hakkerointi, internetin toimintahäiriö, luonnonkatastrofi, pandemia, poikkeustila ja muut ylivoimaiseksi esteeksi luokiteltavat olosuhteet.

11.8 Riitojen ratkaiseminen

Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia. Tähän Sopimukseen liittyvät riidat ratkaistaan Pirkanmaan Käräjäoikeudessa.